

「学校連絡用メールシステムについて」

1. 利用までの登録手続きについて

- (1) 「学校連絡用メール配信システム利用申請書」を校長に提出する。
- (2) 「学校連絡用メール配信システム利用許可書」を受け取る。
- (3) 「学校メール配信利用許可書」に記載されたQRコード、URLにアクセスする。
- (4) 登録操作をする。(「利用許可書」に書かれてある手続きにしたがって)
- (5) 学校から配信される登録完了メールを受け取る。

2. 利用上の注意について

- (1) 「学校連絡用メール配信システム」登録用のURL、空メールアドレスおよびQRコードは学校ごとに違いますので、注意してください。
- (2) 利用登録者以外に登録用メールアドレス等を絶対に教えないでください。
- (3) 登録は無料ですが、登録やメールの送受信などにかかる通信料・パケット料金は登録者の負担となります。
- (4) 配信は、原則、平日の午前8時20分から午後16時50分です。
- (5) 携帯電話の機種によっては登録できないことがあります。SSL通信ができない機種は登録できません。
- (6) 収集した個人情報はメール配信の目的以外に使用することはありません。また利用者登録される情報はSSL通信により暗号化して送信されます。
- (7) 配信した内容についての問い合わせはご遠慮ください。
- (8) メールアドレスを変更される場合は、必ず再登録をお願いします。
- (9) メール配信時に3回連続してエラーになった場合は、自動的に配信停止となります。
- (10) 障害および保守等により事前に通知することなく、登録削除または運用を停止する場合ありますのでご了承ください。

3. 有効期間について

「学校連絡用メール配信システム」登録の有効期間は、4月1日から翌年3月31日までの1年間です。新しい学年に進級したら登録情報は全て削除しますので、引き続き利用を希望する場合には、再度登録が必要になります。